

J E L E N T K E Z É S I L A P

KÁN EGYETEMI NAPOK

2021. OKTÓBER 1-3.

Kaposvár, MATE Kaposvári Campus, Pannon Lovasakadémia

1. Kiállítói adatok (Kérjük, olvasható, nyomtatott nagybetűkkel kitölteni!)

Cégnév:		Ügyintéző neve:			
Számlázási cím:		Beosztása:			
		Levelezési cím:			
Adószám:					
Bankszámlaszám:		Telefon:		Fax:	
Cégvezető neve:		Mobilszám:			
Telefon:		Fax:		E-mail cím:	
E-mail cím:		Honlap:			

2. Kiállítói jelenlét

FEDETT KIÁLLÍTÓI TERÜLET

	Egyégár (Ft/m ²)	Igényelt terület (min. 9 m ²)			Területdíj (Ft) (terület×egységár)
		Front (m)	X Mélység (m)	= Terület (m ²)	
Installációval ellátott stand	26.000 Ft (+áfa)		X	=	
Installáció nélküli standterület	18.000 Ft (+áfa)		X	=	

SZABADTÉRI KIÁLLÍTÓI TERÜLET

	Egyégár (Ft/m ²)	Igényelt terület (min. 9 m ²)			Területdíj (Ft) (terület×egységár)
		Front (m)	X Mélység (m)	= Terület (m ²)	
Kiállítói szabadterület (9–50 m ²)	6.000 Ft (+áfa)		X	=	
Kiállítói szabadterület (51–200 m ²)	5.000 Ft (+áfa)		X	=	
Kiállítói szabadterület (201 m ² -tól)	4.000 Ft (+áfa)		X	=	
Pavilon aljazattal, szőnyegezéssel (min. 9 m ²)	23.000 Ft (+áfa)		X	=	

A feltüntetett árak a berendezést, az egyéb szolgáltatások díját, a regisztrációs díjat nem tartalmazzák! Az épített stand az alábbi elemeket tartalmazza: 2,5 m magas fehér határolófalak, 1db frízpanel, 1db frízfelirat, 1 db asztal, 3 db szék, 3 m²-ként 1db spotlámpa, napi takarítás, műszaki ügyelet.

3. Egyedi stand esetén a stand kivitelezőjének neve és elérhetőségei

--

4. Regisztrációs díj (KÖTELEZŐ!)

Regisztrációs díj:	50.000 Ft (+áfa)
--------------------	------------------

A regisztrációs díj az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) 2.5 pontjában meghatározott szolgáltatásokat tartalmazza.

5. Frízfelirat

A frízfelirat alapesetben a kiállító cég nevét tartalmazza, amelyet az egységstand esetében az egységstand ára tartalmaz.

A frízfelirat szövege:

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	Megrendelem
Egyéb esetben a frízfelirat ára: (max. 20 karakter)	12.000 Ft (+áfa)	

6. Berendezések

Megnevezés	Méret és tulajdonság	Egységár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Szék	fekete kárpitozott ülés, krómozott fém láb	3.200 Ft (+áfa)	X		=	
Bárszék	fekete műbőr ülés, krómozott fém láb	18.000 Ft (+áfa)	X		=	
Asztal	70×70 cm fehér fedlap, fehér lábak	5.600 Ft (+áfa)	X		=	
Információs pult	100×50×105 cm	9.200 Ft (+áfa)	X		=	
Információs pult (zárható)	100×50×105 cm	13.500 Ft (+áfa)	X		=	
Információs pult (íves)	R=1,5 m	16.000 Ft (+áfa)	X		=	
Üvegvitrin	100×50×250 cm	17.000 Ft (+áfa)	X		=	
Raktár harmonikaajtó	fehér PVC	9.300 Ft (+áfa)	X		=	
Elválasztófal	95×238 cm fehér	6.000 Ft (+áfa)	X		=	
Fogas	álló	2.200 Ft (+áfa)	X		=	
Papírkosár	normál	1.000 Ft (+áfa)	X		=	
Polc	1 fm	4.400 Ft (+áfa)	X		=	
Hűtőszekrény	120 literes	21.000 Ft (+áfa)	X		=	

7. Elektromosság

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Elektromos csatlakozás fogyasztással (1 fázis, 0–2 kW)	20.000 Ft (+áfa)	X		=	
Elektromos csatlakozás fogyasztással (3 fázis, 5–12 kW)	30.000 Ft (+áfa)	X		=	
Elektromos csatlakozás fogyasztással (3 fázis, 12 kW felett)	40.000 Ft (+áfa)	X		=	

8. Rakodási szolgáltatás

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Villás emelő anyagmozgatáshoz	10.000 Ft (+áfa)	X		=	

9. Belépőjegy és parkolás

A regisztrációs díj 4 db állandó kiállítói belépőt, 1 db állandó parkolójegyet és 2 db belépőjegyet tartalmaz a kiállítói fogadásra.

Megnevezés	Egységár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Állandó kiállítói belépő (3 napra érvényes)	2.400 Ft (+áfa)	X		=	
Állandó kiállítói parkolójegy (3 napra érvényes)	2.400 Ft (+áfa)	X		=	
Jegy a kiállítás állófogadására	7.000 Ft (+áfa)	X		=	

Amennyiben nem hozzák magukkal az elküldött jegyeket, úgy azokat csak újravezetéssel tudjuk pótolni!

10. Katalógus (Kötelező!)

A katalógusbejegyzés költségét a Regisztrációs díj tartalmazza.
A Jelentkezési lapon megadott kiállítói adatok mellett további 3 sor tevékenységi kör leírására van lehetőség.

KATALÓGUS ADATAI

Vágott méret: 148,5 x 210 mm.

LEADOTT ANYAGOK PARAMÉTEREI

Cégemléma: 300 dpi felbontással JPG vagy PDF; szöveg: Word formátumban.

A katalógus lapzartája:

2021. augusztus 30.

Tevékenységi kör:

--

Megnevezés	Egyégár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Cégemléma elhelyezése	4.000 Ft (+áfa)	X		=	
1/1 oldal, színes	100.000 Ft (+áfa)	X		=	
1/2 oldal, színes	60.000 Ft (+áfa)	X		=	

11. Reklámfelületek

Megnevezés	Egyégár (Ft/db)	X	Mennyiség (db)	=	Ár (Ft+áfa) (egységár×mennyiség)
Molinó elhelyezése a kiállítás területén	40.000 Ft (+áfa)	X		=	
Molinó elhelyezése a fedett lovarda területén	60.000 Ft (+áfa)	X		=	
Reklámpot a fedett lovarda kivetítőjén	20.000 Ft (+áfa)/15mp	X		=	

12. Jelentkezés

Kérjük, hogy a cégszerűen aláírt Jelentkezési lapot e-mailben küldje meg számunkra. Ezen kívül szíveskedjen az eredeti példányt postai úton is megküldeni (a borítékra írja rá: KÁN EGYETEMI NAPOK 2021), vagy a kiállítói regisztrációkor személyesen átadni. A Jelentkezési lap beérkezése és feldolgozása után a részvételi költségekről számlát állítunk ki. A jelentkezés ennek befizetésével válik véglegessé.

A Jelentkező/Kiállító a Jelentkezési lapban található Általános Szerződési feltételekben foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A kitöltött és cégszerűen aláírt Jelentkezési lap a továbbiakban a két fél között szerződésként szolgál.

Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Kaposvári Campus
Pannon Lovasakadémia

7400 Kaposvár, Guba Sándor utca 40.

Kapcsolat:

Laczó Angéla | Mobil: +36 30 567 5747
szervező

Magyar Mezőgazdaság Kft.

E-mail: lacz0.angela@magyarmezogazdasag.hu

Kelt:

	,	
--	---	--

Cégszerű aláírás:

--



Általános szerződési feltételek

1. A szerződés tárgya

- 1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek elválaszthatatlan részét képezik a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1., Adószám:19294784-2-13 Felsőoktatási intézmény azonosító: F151129) által a Pannon Lovasakadémia területén (a továbbiakban mint Helyszín) megrendezésre kerülő KÁN Egyetemi Napokon (a továbbiakban mint Kiállítás) kiállító fél (a továbbiakban mint Kiállító, együttesen Felek) között létrejött szerződésnek.
- 1.2. A Szerződés alapján a Szervező vállalja, hogy a Kiállító rendelkezésére bocsátja a Jelentkezési lapon körülírt kiállítóteret (Stand terület), a Kiállító pedig ennek, továbbá a Jelentkezési lapon feltüntetett egyéb kiegészítő szolgáltatások ellenértékét (Helydíj) a 4. pontban meghatározott feltételekkel fizeti ki. A Kiállító választása alapján a Szervező vállalja a Stand terület felépítményének (Stand) megépítését (Standépítést) is, melynek ellenértékéért a Kiállító a Jelentkezési lap 4. pontjában meghatározott díjat (Standépítési Díj) fizet.

2. A szerződés létrejötte

- 2.1. A szerződés létrejötte szempontjából a Szervező ajánlati felhívásának minősül a Kiállító részére a Jelentkezési lap megküldése.
- 2.2. A Kiállító ajánlatának minősül a Jelentkezési ív Kiállító által cégszerűen aláírt példányának megküldése a Szervező részére. A jelentkezési íven a Kiállító semmilyen feltétel vagy fenntartást nem köthet ki, és ajánlatához az ÁSZF 2.6 pontjában meghatározott nyilatkozatának megtételéig (Stand terület kijelölés) kötvén van.
- 2.3. A Jelentkezési lap 2.2 pontjában meghatározottak megküldésével a Kiállító elfogadja az ÁSZF-ben foglaltakat és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- 2.4. A Szervező a Jelentkezési lap kézhezvételétől számított tíz munkanapon belül a Kiállító részére elküldi a Regisztrációs díjat tartalmazó számlát. Az érvényes jelentkezés feltétele a cégszerűen aláírt Jelentkezési lap, valamint a Regisztrációs díj befizetése.
- 2.5. A Regisztrációs díj összege 50.000 Ft, amely magában foglalja a Kiállító nyilvántartásba vételét, felelősségbiztosítását az 5. pontban meghatározott feltételekkel, valamint Kiállító ajánlatában megjelölt Stand terület kijelölését. A regisztrációs díj tartalmazza továbbá a Kiállítói katalógusba történő bejegyzést, továbbá 4 db ki-állítói belépőt, 1 db parkolójegyet, 2 db jegyet a kiállítói fogadásra (7000 Ft+áfa/jegy), valamint a standok napi takarítását.
- 2.6. A Szervező a Stand terület kijelöléséről indoklási kötelezettség nélkül határoz. A Szervező a Stand terület kijelöléséről hozott döntését közli a Kiállítóval, és legkésőbb ekkor megküldi az Általános üzemeltetési és működési szabályzatot (a továbbiakban ÁÜMSZ) és a helyszínrajzot, melyek szintén a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A Kiállító a standkijelölő döntés mellékletét képző helyszínrajz kézhezvételét követő 8 munkanapon belül jogosult írásban jelezni a Szervező felé, hogy a kijelölt Standot nem fogadja el. A határidő lejártával és a Kiállító ajánlatának fentiek szerinti elfogadásával a szerződés létrejön. A Szervezőt nem terheli ajánlat elfogadási kötelezettség. A 8 munkanapos határidőben, írásban érkezett jelzéseket a Kiállító részéről érkezett módosított ajánlatnak kell tekinteni, amelyre a Szervező annak kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül köteles írásban válaszolni. Amennyiben a Kiállító módosított ajánlatát a Szervező elfogadja, a Felek között a szerződés módosított tartalommal létrejön.

3. Megjelenési szabályok a Kiállításon

- 3.1. A Szervező által kijelölt Stand területet a Kiállító önhatalmúlag más Kiállítóval nem cserélheti el, más Kiállítóval való megállapodással nem növelhető, nem adható tovább és kizárólag a Szervező előzetes hozzájárulásával változtatható meg bármely módon.
- 3.2. A Kiállító csak az előzetesen közzé tett termékek, termékcsoportok és szolgáltatások bemutatására jogosult. Amennyiben a kiállított tárgy a termékcsoportok szerinti besorolásnak nem felel meg, azt a Szervező a Kiállító költségére és veszélyére eltávolíthatja.

4. Fizetési feltételek, birtokbavétel

- 4.1. A Regisztrációs díj, a Helydíj és valamennyi Helyszíni szolgáltatás a számlán megállapított fizetési feltételek szerint fizetendő. Késedelmes fizetés esetén a Szervező a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő késedelmi kamat felszámolására jogosult. A kiegyenlítést legkésőbb a Standépítés megkezdésekor, a kiállítói regisztrációnál igazolni kell.
- 4.2. A Helyszíni szolgáltatások számláinak ellenértékét a rendezvény bezárásáig ki kell egyenlíteni.
- 4.3. A Regisztrációs díj, a Helydíj és a Helyszíni szolgáltatások díja ellenértékének kötelezettje csak a Kiállító lehet. Szerződéses jogviszony csak a Szervező és a Kiállító között jöhet létre.
- 4.4. A Szervező valamennyi szolgáltatás komplex szolgáltatásnak minősül, ezért 27% általános forgalmi adó terheli.

5. Biztosítás

- 5.1. A Regisztrációs díjban foglalt felelősségbiztosítás megtéríti a Kiállító részéről felmerült véletlen-váratlan formában (balesetszerűen) bekövetkező személyi sérülések és megbetegedések, haláleseti, dologi és szennyezési károkat. A kártérítés felső határa 5.000.000 Ft káreseményenként. Az önrészesedés mértéke 10%, de legalább 100.000 eFt.
- 5.2. A Kiállító, vagy megbízottjának a feladata, hogy a kiállítási tárgyak, valamint minden más eszköz szabályszerűen biztosítva legyenek a Kiállítás ideje alatt, valamint a szállítás és a szerelés során, mert ezekért a Szervező felelősséget nem vállal!
- 5.3. A biztosítás nem fedezi a kötbért, bírságot és egyéb büntetést, valamint a gazdasági (üzemzsineti) veszteségeket (pl: elmaradt haszon). Személyi vagy dologi károk esetében a Szervező felelőssége minden esetben a szándékosságra és a nagyfokú hanyagságra korlátozódik.
- 5.4. A Szervező nem vállal felelősséget a Kiállítás elmaradásáért, helyszínének áthelyezéséért, illetve az időpont eltolódásáért, ha arra vis maior következtében kerül sor.

6. Lemondás, reklamáció, jogviták, a szerződés részei

- 6.1. Az érvényes jelentkezést követő lemondás esetén a Regisztrációs díj kötbéreként illeti meg a Szervezőt.
- 6.2. Amennyiben a Kiállító részvételét a szerződés létrejöttét követően és a rendezvény nyitása előtti 30. nap közötti időszakban mondja le, a helydíj 50%-át, ha a 30. nap és a 10. nap között mondja le, a helydíj 80%-át, 10. nap után a Helydíj 100%-át tartozik kötbér címén megfizetni. A Kiállító részéről történő lemondás csak írásban, a Szervező részére igazolható módon megküldve érvényes. A lemondás attól az időponttól érvényes, amikor a lemondó nyilatkozat a Szervezőhöz megérkezik.
- 6.3. A Kiállítónak a rendezvény szervezésével, kivitelezésével, üzemeltetésével stb. kapcsolatos reklamációit a kiállítás bezárásáig, számlázással kapcsolatos észrevételeit pedig a számla fizetési határidejének lejártáig írásban be kell jelentenie a Szervezőnek. A megadott határidők után érkező reklamációkat a Szervező nem tudja figyelembe venni.
- 6.4. A Felek esetleges vitáikat igyekeznek békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre a Felek a Pesti Központi Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki jogvitáik esetére.
- 6.5. A Felek közötti szerződés elválaszthatatlan részét képezik az ÁSZF, az ÁÜMSZ, a Jelentkezési lap, továbbá a Felek között létrejött egyéb írásbeli nyilatkozatok.